

AVVISO INTERNO, INDETTO AI SENSI DELL'ART. 62 DEL CCNL COMPARTO SANITA' 2019/2021, PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER MOTIVI DI STUDIO PER L'ANNO 2024.

ART. 1

In esecuzione della delibera del Commissario Straordinario n.634/CS del 9 aprile 2024, è indetto avviso interno, ai sensi dell'art. 62 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021, per la concessione dei permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno 2024.

ART. 2

Ai sensi del citato art. 62, il diritto allo studio può essere concesso esclusivamente ai dipendenti del Comparto Sanità sia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sia con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi di eventuali proroghe.

A ciascun dipendente spettano 150 ore per ciascun anno solare, tuttavia, in caso di lavoratori a tempo determinato la durata del permesso deve essere riproporzionata alla durata temporale del contratto a tempo determinato stipulato.

I permessi per motivi di studio sono concessi per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari compreso ciclo di dottorato di ricerca qualora non svolto in congedo, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico nonché per sostenere i relativi esami.

ART. 3

I permessi retribuiti per motivi di studio possono essere concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio all'inizio dell'anno solare.

Qualora il numero delle richieste superi il limite massimo del 3%, la concessione dei permessi di studio avviene secondo il seguente ordine di priorità, previsto dall'art. 62, commi 6,7 e 8 del C.C.N.L. – Comparto sanità- Triennio 2019-2021:

- a. dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
- b. dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a);
- c. dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b) nonché i dipendenti di cui al comma 12.

Nell'ambito di ciascuna delle fattispecie di cui sopra, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari o che frequentino i corsi di cui al comma 12. 8.

Qualora, a seguito dell'applicazione dei criteri suindicati, sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

Ulteriori condizioni che diano titolo a precedenza sono definite dalla contrattazione integrativa.

I lavoratori con contratto di lavoro a tempo determinato, che non si avvalgono dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, possono fruire dei permessi di cui all'art.10 della legge n. 300 del 1970.

ART. 4

I dipendenti interessati ad usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio, nella misura massima di 150 ore individuali, devono presentare apposita istanza da far pervenire alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione- Ufficio Formazione, **entro e non oltre 15 (quindici) giorni** dalla

pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda nella sezione "Amministrazione Trasparente", sub sezione di primo livello "Bandi di Concorso".

La domanda, redatta secondo il fac simile allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta, deve essere inoltrata, entro il termine di scadenza indicato, con una delle seguenti modalità:

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: aspvv.concorsi@pec.it, inserendo nell'oggetto la dicitura **"Domanda di partecipazione all'avviso interno per la concessione dei permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno 2024"**;
- mediante presentazione al protocollo generale presso la sede centrale dell'ASP sita a Vibo Valentia, Via Dante Alighieri n. 67 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La validità dell'invio dell'istanza a mezzo pec, ai sensi della normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte dei partecipanti al concorso, di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzata alla casella PEC sopra indicata.

Si prega, inoltre di inviare la domanda e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

Il termine indicato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Qualora il termine di scadenza coincida con un sabato o un festivo, esso è prorogato con le stesse modalità al primo giorno successivo non festivo.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza del bando.

Pertanto, chi abbia inviato la domanda di ammissione al diritto allo studio prima della pubblicazione del presente avviso, è tenuto a ripresentarla.

ART. 5

Certificazione richiesta

Per la concessione dei permessi di studio, i dipendenti interessati debbono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti anche se con esito negativo.

In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati sono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato.

Art. 6
Disposizioni Finali

Per quanto non regolato dalle norme che precedono, si fa riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione dell'avviso in oggetto, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e di riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

L'Azienda informa, infine, che gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dal Capo III "Diritti dell'interessato" del Regolamento UE n. 679/2016.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Grazia Vavalà – Telefono e Fax: 0963962414 o alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione – Ufficio Concorsi e Reclutamento Personale – telefono 0963/962412-2628-2629 dalle ore 11,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni, escluso il sabato.

Vibo Valentia, lì _____

Il presente avviso scade il 25 aprile 2024

Il Commissario Straordinario
Gen. Antonio Battistini

DOMANDA DI RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150) PER L'ANNO 2024

Al Commissario Straordinario
Azienda Sanitaria Provinciale
di Vibo valentia

L sottoscritt _____ matricola. _____ in servizio con la
qualifica di _____
presso _____
con contratto di lavoro a tempo **indeterminato** []
a tempo **determinato** di durata non inferiore a sei mesi continuativi []
(dal _____ al _____)
recapito telefonico _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere autorizzat__ ad usufruire del permesso retribuito di 150 ore annue per motivi di studio
per l'anno solare _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio _____

A tal fine, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR n. 445/2000,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

che intende iscriversi al _____ anno in corso /fuori corso del seguente corso di studi:
che è iscritto al _____ anno in corso /fuori corso del seguente corso di studi:

per il conseguimento del titolo _____

presso la sede di _____

_____,

(Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti; Riportare l'esatta denominazione dell'Istituzione frequentata: scuola, università facoltà ecc. con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate; Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione decade dai benefici ed i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato).

Domanda

Che ha / non ha sostenuto tutti gli esami previsti dai programmi universitari relativi agli anni precedenti

Che il corso ha durata legale complessiva è di n. _____ anni, con esame finale SI/NO;

Che per il corso on line sono previste n. _____ ore di frequenza in presenza e/o n. _____

on line, con esame finale SI/NO.

Si precisa che i permessi di cui sopra saranno concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico nonché per sostenere i relativi esami.

Si precisa altresì che per la concessione dei permessi di cui sopra sarà osservato il seguente ordine di priorità:

- a) Dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
- b) Dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, fermo restando per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a);
- c) Dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b).

- di non aver mai usufruito dei permessi retribuiti per il diritto allo studio
- di aver usufruito dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nei precedenti anni:

Alla presente si allega :

Copia documento d'identità

Data _____

In fede

__L_ sottoscritt_ , ai sensi del D.lgs n. 196/2003, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

In fede
